

**PROCESO CAS N° 001-2016**

**"APOYO LEGAL EN LA ELABORACIÓN DE PROYECTOS DE RESOLUCIONES QUE RESUELVEN RECURSOS DE APELACIÓN EN EL TRIBUNAL ADMINISTRATIVO DE SOLUCIÓN DE RECLAMOS DE USUARIOS"**

**Gerencia**

TRIBUNAL ADMINISTRATIVO DE SOLUCIÓN DE RECLAMOS DE USUARIOS

**Vacantes**

001

**Requisitos mínimos:**

- Abogado Titulado.
- Conocimientos de regulación de servicios públicos.
- Haber brindado servicios en instituciones públicas y/o privadas, por un periodo no menor de un (1) año, bajo cualquier modalidad.
- Experiencia no menor de un (1) año en el sector público.
- Conocimientos de Derecho Administrativo.
- De preferencia, experiencia en el manejo de expedientes administrativos y proyección de resoluciones.

**Funciones:**

- Analizar y elaborar los proyectos de resolución de recursos de apelación referidos a reclamos de servicios públicos brindados por empresas prestadoras reguladas.
- Elaborar informes relacionados con las materias que son competencia del Tribunal Administrativo de Solución de Reclamos de Usuarios.
- Apoyar en la realización de audiencias de conciliación a nivel nacional.

**Contraprestación económica:**

S/.2,500.00 mensual.

**Tipo de contrato:**

Contratación Administrativa de Servicios.

**Plazo de contrato:**

3 meses (renovable).

*Nota: La duración del contrato no puede ser mayor al periodo que corresponde al año fiscal respectivo dentro del cual se efectúa la contratación; sin embargo, puede ser prorrogado o renovado conforme a lo estipulado en el artículo 5° del D.S. N° 065-2011-PCM.*

**Los interesados enviar currículum vitae documentado a [postulaciones@sunass.gob.pe](mailto:postulaciones@sunass.gob.pe) señalando necesariamente el código y nombre de la convocatoria en el Asunto del correo.**